

TARIFFE SERVIZI - ANNO 2026

TABELLA 1

VENDITA DI CAPI DI CINGHIALE ABBATTUTI ALL'INTERNO DEL PARCO GOLA DELLA ROSSA (deliberazioni della Giunta U.M. n. 22 del 07/10/2010 e 36 del 05.03.2015)	
OGGETTO	CORRISPETTIVO
Vendita a privati tramite sito on line per quantitativi fino a 60 kg	€/kg € 6,20
Vendita a privati tramite sito on line per quantitativi oltre i 60 kg	€/kg € 5,50
<i>Saranno possibili specifiche e temporanee vendite promozionali diverse da quanto previsto nella Tabella 1, fissando comunque il prezzo minimo, oltre il quale non scendere, in euro 3,00/Kg + Iva in particolari situazioni legate alla stagionalità degli abbattimenti di selecontrollo della specie cinghiale all'interno del Parco, a seguito di disposizione del Direttore del Parco</i>	

TABELLA 2

DIRITTI DI SEGRETERIA PER RILASCIO AUTORIZZAZIONI, NULLA OSTA, PARERI AI SENSI DEL REGOLAMENTO DEL PARCO E DELLA DGR MARCHE 1661/2020	
Tipo richiesta	Importo
a) Per richieste da privati di nulla osta di natura edilizia con incremento di volume fino a 1.000 mc..... con incremento di volume fino da 1.000 mc a 2.500 mc con incremento di volume > di 2.500 mc.....	€ 60,00 € 150,00 € 250,00
b) Richiesta di presa d'atto (sanatoria/accertamento di conformità)	€ 250,00
c) Per richieste di parere in merito ai piani e programmi di natura privata	€ 60,00
d) Valutazione di Incidenza: presentazione del Format proponente di cui al paragrafo 6.2 o 6.3 delle linee guida DGR n. 1661 del 30/12/2020	€ 30,00
e) Valutazione di Incidenza appropriata di cui al paragrafo 7 delle linee guida DGR n. 1661 del 30/12/2020	€ 60,00
f) Nulla-osta per interventi sul patrimonio vegetale di cui all'art. 17 e art. 24 c. 2 e 3 del RdP	€ 20,00
g) Nulla osta per Attività di ricerca di cui all'art. 19 del RdP	€ 25,00
h) Nulla osta per Ingressi alle grotte non turistiche soggette a regolamentazione degli accessi di cui all'art. 26 e art. 31 c. 5 del RdP	€ 25,00
i) Nulla osta per attività di campeggio didattico educativo di cui all'art. 32 c. 4 del RdP <i>*La tariffa è riferita a un massimo di n. 10 piazzole/posto tenda, le richieste per quantitativi superiori verranno valutate dall'Ente con eventuale applicazione di una maggiorazione</i>	€ 40,00*
l) Nulla osta per attendamenti temporanei di cui all'art. 32 c. 5 del RdP <i>*La tariffa si applica fino a un massimo di n. 5 tende/15 partecipanti, le richieste per quantitativi superiori potranno essere valutate dall'Ente con eventuale applicazione di una maggiorazione</i>	€ 20,00*

m) Nulla osta per effettuazione riprese foto e video cinematografiche ai sensi dell'art. 5 c. 7 del RdP effettuate a fini commerciali, editoriali e pubblicitarie per le quali è previsto il pagamento di un diritto contributo quantificato in:	€. 100,00 da 1 a 5 gg di riprese €. 300,00 mensile €. 600,00 annuale
n) Autorizzazione/Nulla osta al sorvolo di cui all'art. 13 comma 3 punto 2 del regolamento del Parco (attività di ricerca scientifica e monitoraggio, nonché per specifiche e motivate necessità da parte di soggetti privati)	€. 25,00
o) Nulla osta per attività sportive o ludico- ricreative o musicali outdoor di cui all'art. 31 del regolamento del Parco	€. 50,00
p) Autorizzazione all' introduzione armi nel Parco di cui all'art. 15 del RdP	€. 60,00
q) Interventi sulle reti infrastrutturali di cui all'art. 12 del RdP	€. 25,00
r) Diritto di Prelazione ai sensi della L. 394/91	€. 60,00
s) Altre richieste di nulla osta e/o autorizzazioni comunque denominate	€. 20,00
<i>Le comunicazioni sono esenti dal pagamento dei diritti di segreteria.</i> <i>Sono esenti dal pagamento dei diritti di segreteria le richieste formulate dagli Enti Pubblici.</i> <i>Sono inoltre escluse dal pagamento dei suddetti diritti le opere e gli interventi per l'eliminazione delle barriere architettoniche di cui all'art. 2 della Legge 09/01/1989 n. 13 e all'art. 2, comma 60, della Legge 662/96</i> <i>Per un'unica istanza che contenga due o più tipologie di richieste tra quelle sopra elencate, gli importi dovuti si sommano.</i> <i>Il versamento dovrà essere effettuato presso la tesoreria dell'Ente Parco Gola della Rossa e di Frasassi– BANCA INTESA SAN PAOLO filiale di Fabriano attraverso bonifico bancario utilizzando le seguenti coordinate bancarie: Codice Iban "IT 60 I 03069 21103 100000046078" Intestato a "Parco Naturale Regionale Gola della Rossa e di Frasassi" Via Marcellini n.5- 60048 Serra San Quirico (An) - causale: Diritti per richiesta del nulla osta/Autorizzazione del Parco Regionale della Gola della Rossa per... (Oggetto e nome/ditta intestatario della pratica)</i> <i>La copia della ricevuta del versamento dovrà essere allegata all'istanza al momento della presentazione della stessa al Comune di riferimento o al Parco.</i>	

TABELLA 3

UTILIZZO DELLE SALE DELLA SEDE DEL PARCO	
Utilizzo delle sale per lo svolgimento di corsi e seminari	
Mattina dei giorni lavorativi* in orario compreso tra le 9:00 e le 13:00	€. 60,00
Pomeriggio dei giorni lavorativi* (martedì e giovedì) dalle 15 alle 18	€. 30,00
Intera giornata dei giorni lavorativi* (martedì e giovedì)	€. 80,00
Utilizzo delle sale per lo svolgimento di riunioni con massimo 10 persone	
Per utilizzo delle sale durante l'orario di servizio	€. 15,00/h
Ulteriori prestazioni aggiuntive annesse	
Per utilizzo apparecchiature dell'Ente (impianto amplificazione, proiettore ecc)	€. 30,00
Per eventuale assistenza tecnica	€/ora 50,00

Gli importi previsti nella Tabella 3 vengono dimezzati se la richiesta è effettuata da parte di un'associazione avente sede nei comuni del Parco.

Qualora l'evento/seminario rientra in un attività/progetto di cui l'Ente Parco sia promotore e/o partner NON sarà prevista alcuna tariffa.

Il versamento dovrà essere effettuato presso la tesoreria dell'Ente Parco Gola della Rossa e di Frasassi– BANCA INTESA SAN PAOLO filiale di Fabriano attraverso bonifico bancario utilizzando le seguenti coordinate bancarie: Codice Iban "IT 60 I 03069 21103 100000046078" Intestato a Ente Parco Regionale Gola della Rossa e di Frasassi Via Marcellini n.5- 60048 Serra San Quirico (An) - causale: Diritti per utilizzo delle sale del Parco Regionale della Gola della Rossa per... (Oggetto e nome/ditta intestatario della pratica)

La copia della ricevuta del versamento dovrà essere allegata all'istanza al momento della presentazione della stessa al Parco.